

CENTRO DE INSTRUÇÃO E ADAPTAÇÃO DA AERONÁUTICA

RECOMENDAÇÕES AO(À) FUTURO(A) ESTAGIÁRIO(A) DO EAOT e EIAC - 2011

I - APRESENTAÇÃO NO CIAAR

O candidato deverá comparecer à Concentração Final do exame de admissão ao EAOT e EIAC, conforme estabelecido pelo Edital e suas respectivas Portarias.

Apto para a matrícula, o candidato apresentar-se-á “pronto” (bagagem guardada no armário do alojamento; cama arrumada; barba ou coque feitos e trajando: camiseta olímpica branca sem qualquer tipo de detalhe, calça “jeans” azul marinho, cinto preto com porta cantil e cantil (ambos na cor verde oliva) abastecido com água pendurados no lado esquerdo do corpo, meia e tênis brancos – a indumentária ora descrita será utilizada durante os primeiros 21 dias do Curso/Estágio, destinados ao período de instrução em regime de internato) às 6 (seis) horas do dia 30 de maio de 2011, no Corpo de Alunos (CA) do CIAAR.

A apresentação no CA realizada em data anterior ao dia 30 de maio de 2011, às 6h, deverá ser feita pelo candidato militar da ativa trajando o sétimo uniforme “A” ou o correspondente.

Os Estagiários deverão estar com o cabelo cortado, barba e bigode raspados.

As Estagiárias deverão usar o coque preso com rede de seda e grampos, ambos na cor dos cabelos. Será dispensando o uso do coque para as que possuírem cabelos curtos (curto é o cabelo cujo comprimento não alcança a gola da camisa).

II - DESLOCAMENTO PARA O CIAAR

O deslocamento para o CIAAR será de responsabilidade do candidato apto à matrícula.

III – DOCUMENTOS PARA CONCENTRAÇÃO FINAL E HABILITAÇÃO À MATRÍCULA

Conforme previsto no item 8.1 das Instruções Específicas, os Candidatos deverão se apresentar no CIAAR no dia 25 de maio de 2011 para a Concentração Final, portando os originais e 01 (uma) cópia autenticada dos seguintes documentos:

EAOT

- 1 - documento de identidade, devidamente válido;
 - 2 - Certidão de Nascimento ou Casamento;
 - 3 - Cadastro de Pessoa Física (CPF) e PIS/PASEP (para aqueles com registro em Carteira de Trabalho);
 - 4 - Título de Eleitor e comprovante de situação eleitoral regularizada (http://www.tse.gov.br/internet/servicos_eleitor/quitacao.htm);
 - 5 - Certidão de antecedentes criminais da Justiça Federal (www.dpf.gov.br, no link Serviços à Comunidade / Certidão de antecedentes criminais / Certidão de antecedentes criminais - informativo);
 - 6 - Certidão de antecedentes criminais da Justiça Militar (www.stm.gov.br, no link Certidão Negativa / Emitir certidão negativa);
 - 7 - Certidão de antecedentes criminais da Justiça Estadual;
 - 8 - se do sexo masculino, Certificado de Reservista;
 - 9 - carteira de registro da profissão, expedida pelo respectivo Conselho Regional, quando existir, referente à especialidade a que concorre;
 - 10 - declaração do respectivo Conselho Regional, quando existir, de que está em pleno gozo de suas prerrogativas profissionais;
 - 11 - Histórico Escolar;
 - 12 - Diploma, certificado ou declaração de conclusão de curso superior, em nível de bacharelado ou licenciatura plena, do Sistema Nacional de Ensino, referente à especialidade a que concorre;
- Para as áreas de atividades profissionais especificadas a seguir, o candidato deverá atender, também, a um dos seguintes requisitos particulares, de acordo com a área em que solicitar sua inscrição:
- ▶ Administração – possuir o diploma de graduação em Bacharel em Administração, Bacharel em Administração de Recursos Humanos, Bacharel em Administração de Empresas ou Bacharel em Administração Pública;
 - ▶ Informática – possuir diploma de Bacharel em Ciências da Computação, Bacharel em Engenharia da Computação, Bacharel em Informática, Bacharel em Sistemas de Informação (tradução do inglês para "Computer Information Systems"), Bacharel em Análise de Sistemas, Bacharel em Engenharia de Produção de Software, Licenciatura em Informática, Engenharia de Informação, Engenharia de Processamento de Dados e Engenharia de Software;
 - ▶ Psicologia – possuir o diploma de graduação em curso de Formação de psicólogo; e
 - ▶ Relações Públicas e Jornalismo – possuir diploma de graduação em Comunicação Social com

habilitação nessas especialidades.

13 - se militar (praça da ativa), ofício de apresentação da OM de origem.

EIAC

- 1 - documento de identidade, devidamente válido;
- 2 - Certidão de Nascimento ou Casamento;
- 3 - Cadastro de Pessoa Física (CPF) e PIS/PASEP (para aqueles com registro em Carteira de Trabalho);
- 4 - Título de Eleitor e comprovante de situação eleitoral regularizada (http://www.tse.gov.br/internet/servicos_eleitor/quitacao.htm);
- 5 - Certidão de antecedentes criminais da Justiça Federal (www.dpf.gov.br, no link Serviços à Comunidade / Certidão de antecedentes criminais / Certidão de antecedentes criminais - informativo);
- 6 - Certidão de antecedentes criminais da Justiça Militar (www.stm.gov.br, no link Certidão Negativa / Emitir certidão negativa);
- 7 - Certidão de antecedentes criminais da Justiça Estadual;
- 8 - Certificado de Reservista;
- 9 - histórico escolar;
- 10 - Diploma, certificado ou declaração de curso superior de formação teológica regular. O curso deve ser reconhecido pela autoridade eclesiástica da religião Católica Apostólica Romana ou da religião Evangélica, conforme a especialidade do candidato e esse reconhecimento poderá estar expresso no próprio diploma ou vir em documento à parte, respeitando o item 8.3 destas Instruções;
- 11 - Documento expedido pela autoridade eclesiástica da religião para cuja vaga estiver concorrendo que comprove possuir, pelo menos, três anos de atividades pastorais como sacerdote apostólico romano ou pastor evangélico, após a ordenação ou consagração (investidura), respectivamente;
- 12 - Documento que comprove ter consentimento expresso da autoridade eclesiástica da religião para cuja vaga estiver concorrendo, autorizando sua inscrição no Exame (conforme prevê o inciso VI, do Art. 18 da Lei nº 6.923, de 29 de junho de 1981, que dispõe sobre o Serviço de Assistência Religiosa nas Forças Armadas);
- 13 - Atestado da respectiva Cúria Diocesana, se sacerdote católico apostólico romano, assinado pelo Bispo Diocesano e Vigário-Geral, que comprove a sua conduta sacerdotal;
- 14 - Documento que comprove ter sua conduta abonada, se pastor evangélico, pela autoridade eclesiástica de sua religião;
- 15 - Documento que comprove estar em pleno uso de ordem, se sacerdote católico apostólico romano, sem ter sido enodado por censura canônica (Código do Direito 1331-1340); e
- 16º - se militar (praça da ativa), ofício de apresentação da OM de origem.

IV - DOCUMENTOS PARA O CORPO DE ALUNOS

Além dos documentos previstos no edital para entrega na Concentração Final do Exame de Admissão, o Estagiário deverá apresentar os documentos abaixo relacionados, no dia (data da concentração) de maio de 2011, em envelope pardo com medidas de 265mm x 360mm e com etiqueta branca adesiva medindo 50,8mm x 101,6mm, contendo a sigla “EAOT 2011” ou “EIAC 2011”; a sigla da especialidade para a qual prestou o exame de admissão; a identificação do envelope (ENVELOPE 01; 02; 03; 04; 05; 06 e 07) e o nome completo do candidato, tudo com letras manuscritas ou impressas em caixa alta. A etiqueta será colada na parte central da face do envelope destinada ao remetente, com a lateral mais larga voltada para a abertura do envelope.

Obs: Não serão aceitas certidões de nascimento com tarjas verde e amarelo.

Envelope 01 (CORPO DE ALUNOS): Para candidato oriundo da vida civil ou na ativa em Organização Militar (OM) que não seja a Força Aérea Brasileira (FAB).

1. Se solteiro, 3 (três) cópias autenticadas da certidão de nascimento;
2. Se casado, 6 (seis) cópias autenticadas da certidão de casamento;
3. Se em união estável; 6 (seis) cópias autenticadas da escritura pública declaratória de união estável, acompanhadas das seis cópias das certidões de nascimento do casal; Caso um dos companheiros já tenha sido casado, trazer seis cópias da certidão de casamento com averbação do divórcio.
4. Caso possua filho(s), 6 (seis) cópias autenticadas da certidão de nascimento;
5. 2 (duas) cópias autenticadas do cartão PIS ou do PASEP;
6. 2 (duas) cópias autenticadas do diploma de curso superior; caso possua mais de um curso superior, trazer de todos;
7. 3 (três) cópias autenticadas do certificado de registro de veículo (CRV) (frente e verso);
8. 3 (três) cópias autenticadas do certificado de registro e licenciamento de veículo (CRLV)(frente e verso);

9. “Anexo 4”, “FICHA INFORMATIVA” preenchida; e
10. “Anexo 7”, “FICHA PIS/PASEP” preenchida.

Envelope 01 (CORPO DE ALUNOS): Para candidato na ativa em Organização Militar da Força Aérea Brasileira.

1. Ficha de Tiro;
 2. 01(uma) cópia autenticada da cédula de identidade;
 3. 01(uma) cópia autenticada do título de eleitor; e
 4. 01(uma) cópia autenticada do CPF.
- Observação: trazer e manter em sua posse o histórico militar.

Envelope 02 (SIDOM): Para todos os candidatos.

1. 01(uma) cópia da certidão de nascimento ou de casamento, conforme o caso;
2. 01(uma) cópia do CPF;
3. Se militar da ativa ou dependente de militar do COMAER, 01(uma) cópia da identidade do COMAER; e
4. “Anexo 2” devidamente preenchido.

Envelope 03 (SEÇÃO MOBILIZADORA): Para todos os candidatos.

1. Comprovante de endereço;
2. 01(uma) cópia da certidão de nascimento ou de casamento, conforme o caso;
3. 01(uma) cópia do CPF;
4. 01(uma) cópia da carteira de identidade;
5. 01(uma) cópia do título de eleitor; e
6. Original do certificado de reservista ou de dispensa do serviço militar.

Envelope 04 (CPA): Para os candidatos que trarão veículo para o CIAAR.

1. 01(uma) cópia da carteira nacional de habilitação;
2. 01(uma) cópia da carteira de identidade;
3. 01(uma) cópia do certificado de registro e licenciamento de veículo (CRLV); e
4. “Anexo 3” devidamente preenchido.

Envelope 05 (DIVISÃO DE ENSINO): Para todos os candidatos.

1. “Anexo 1” devidamente preenchido.

Envelope 06 (SEÇÃO DE FINANÇAS): Para todos os candidatos.

1. 01(uma) cópia do CPF;
2. 01(uma) cópia da carteira de identidade;
3. 01(uma) Declaração bancária ou cópia de documento que contendo os dados bancários(Número da Agência e da conta corrente); e
4. “Anexo 5” devidamente preenchido.

Envelope 07 (SUBDIVISÃO DE SAÚDE): Para todos os candidatos.

1. 01(uma) cópia do cartão de vacinas (o original deverá permanecer com o estagiário no CIAAR).

Observação: 1- Os candidatos deverão possuir conta corrente, na condição de primeiro titular, em Banco que opere no território brasileiro; e

2- Os documentos que comprovem o vínculo matrimonial ou o de convivência (união estável) deverão ser entregues no Corpo de Alunos, impreterivelmente, até o término da primeira semana do Estágio.

V – UNIFORMES

Após o início do Curso/Estágio, os estagiários receberão orientações referentes à aquisição e utilização dos uniformes militares.

Os candidatos possuidores de uniformes da FAB poderão trazê-los para o CIAAR. O uso destes uniformes estará condicionado à aprovação em inspeção que será realizada durante o Curso/Estágio.

VI - TRAJES CIVIS

A experiência indica que o traje civil mais utilizado será o “esporte” que poderá ser utilizado para deslocamentos de entrada ou saída do quartel.

Importante destacar que o estagiário usará suas fardas durante todo o tempo em que se encontrar no interior do CIAAR. Dessa forma, seus uniformes deverão sempre estar disponíveis nos alojamentos do Corpo de Alunos. Esse fato, aliado ao espaço restrito nos armários, leva-nos a recomendar para não trazer grandes volumes de roupas ou materiais desnecessários a sua permanência neste Centro de Instrução.

VII – MATERIAL NECESSÁRIO

Seguem abaixo alguns itens indispensáveis ao estagiário:

1. materiais para higiene pessoal;

2. toalhas de banho e de rosto, preferencialmente na cor branca e identificadas;
3. sandálias de borracha na cor preta;
4. escova de roupa e cabides;
5. graxa preta e escova para sapatos;
6. material para aula (borracha, caderno, caneta, lápis, régua, etc);
7. camisetas brancas em algodão e com gola olímpica (mangas curtas e sem qualquer tipo de estampa);
8. calças “jeans” na cor azul marinho (cintura alta e sem qualquer tipo de estampa);
9. cinto preto (confeccionado em qualquer material) para a calça “jeans” ;
10. tênis branco (sem qualquer tipo de estampa) e meias brancas (sem qualquer tipo de estampa);
11. tênis apropriado para a prática de corrida, em qualquer tipo de cor ou estampa;
12. pequena mochila na cor preta apropriada para o transporte de tênis;
13. material para costuras rápidas;
14. material para lavagem de roupa: balde, sabão, pregadores, etc;
15. ferro para passar roupas (110V);
16. “top” feminino na cor azul marinho, para usar por baixo da camiseta branca;
17. “short” feminino de malha na cor azul marinho, para usar por baixo do calção azul marinho;
18. calção na cor azul marinho;
19. casaco na cor azul marinho;
20. protetor solar;
21. prancheta;
22. cantil para água com capacidade de 900 ml a 1 litro e porta cantil, ambos na cor verde oliva;
23. esparadrapo branco;
24. caneta com tinta para tecido;
25. material para limpeza do cantil;
26. dois cabos solteiros (corda em polipropileno), um com 3m e outro com 5m de comprimento, ambos com espessura de 12mm;
27. caso faça uso de lentes de contato, traga, também, seus óculos;
28. dê preferência às roupas íntimas confeccionadas em algodão; e
29. Boné azul-marinho sem estampas/propagandas/marcas.

Obs: Em hipótese alguma está autorizado trazer material de propaganda política e/ou partidária, tais como camisetas, adesivos, panfletos, entre outros.

VIII - NÃO TRAGA PARA O CIAAR

1. Facas, armas de fogo, munição ou qualquer outro material que possa ser usado como arma;
2. jogos de azar;
3. líquidos ou materiais inflamáveis;
4. material pornográfico ou de natureza questionável; e
5. medicamentos, vitaminas ou suplementos alimentares sem prescrição médica.

IX – PREPARE-SE PARA O EAOT/EIAC

O EAOT/EIAC realizado no Centro de Instrução e Adaptação da Aeronáutica (CIAAR), em Belo Horizonte-MG, tem a duração de treze semanas em um único período letivo e abrange Instruções nos Campos Técnico-especializado e Militar.

A instrução ministrada no Campo Técnico-especializado visa adaptar o profissional às condições peculiares do ambiente em que exercerá a sua atividade ou especialidade e proporcionar conhecimento sobre a estrutura e o funcionamento do Comando da Aeronáutica, bem como sobre os procedimentos de rotina do Oficial nos vários setores de acordo com a sua área de atuação.

A instrução ministrada no Campo Militar possibilitará que os conhecimentos prévios adquiridos sejam enfatizados para a adaptação ao Oficialato, preparando os Estagiários para o exercício do mando e da liderança militares.

O período de instrução de 21 (vinte e um) dias corridos, em regime de internato, contados a partir da data da matrícula, faz parte da verificação da Aptidão ao Oficialato e está inserido na instrução do Campo Militar.

Qualquer que seja a especialidade, a adaptação à vida militar a ser desenvolvida no CIAAR imporá um grande desafio físico e mental ao futuro Estagiário. Entretanto, experientes e atentos instrutores guiarão, diuturnamente, esta nobre missão de formar, anualmente, dois terços do oficialato da Força Aérea Brasileira.

Aos discentes serão ensinados os valores praticados pela Força Aérea Brasileira, as importantes competências militares, bem como os diferentes papéis desempenhados em todo o Brasil pelo profissional militar.

A conduta mais importante que deve ser buscada antes de iniciar o Curso/Estágio é estar em boa forma física, tão boa quanto possível! Para tanto, procure um profissional de Educação Física para que seja corretamente orientado e evite lesões que possam comprometer o seu sucesso no treinamento.

A rotina diária do Estagiário exige grande empenho pessoal e muita determinação para acompanhar as atividades do EAOT/EIAC. Dessa forma e para manter-se focado exclusivamente em suas instruções, recomendamos que, antes de se deslocar para o CIAAR, pergunte-se:

1. Quem receberá minhas correspondências, em meu atual endereço, e as enviará para Belo Horizonte?
2. Minhas contas, quem se incumbirá de pagá-las? Como disponibilizarei o valor monetário para isso?
3. Seria conveniente uma conta corrente conjunta com algum familiar próximo?
4. Minha família sabe como estabelecer contato comigo em Belo Horizonte em caso de emergência?
5. Que rotina estabelecerei com minha família para que independam de mim enquanto estiver no CIAAR?
6. Meu curso de pós-graduação, mestrado, doutorado, pós-doutorado, etc, devo trancá-lo ou terei como conduzi-lo mesmo sabendo que não poderei estar presente em aulas, palestras, apresentação de monografias, dissertações, reuniões de grupo ou outros eventos em que minha presença será obrigatória, em função da minha dedicação exclusiva ao EAOT/EIAC?
7. Há alguma providência ou compromisso que devo antecipá-lo para que eu não fique impossibilitado de cumpri-lo enquanto estiver em Belo Horizonte?
8. Estou seguindo um programa de treinamento físico, orientado por profissional da área, para não perder meu condicionamento até a data da matrícula?

Por oportuno, convém salientar que o futuro estagiário realizará um teste de avaliação do condicionamento físico (TACF) na primeira semana do Estágio/Curso de Adaptação e outro ao final. Dessa forma, é aconselhável a adoção de conduta apropriada para a manutenção e o aprimoramento do condicionamento físico, uma vez que os TACF realizados durante o Estágio/Curso serão avaliados, comporão a nota final do Estagiário e a aprovação no Estágio/Curso dependerá da aprovação nesta disciplina.

Os exercícios avaliados durante o período de instruções são: a flexão e extensão de membros superiores com apoio de frente sobre o solo (flexão de braços), a flexão de tronco sobre as coxas (abdominal) e a corrida de 2400 metros, conforme o padrão de exigência de ingresso ao EAOT/EIAC pela Aeronáutica. Importante destacar que o TACF, ora mencionado, possui parâmetros de mensuração mais rígidos que os previstos para o exame de admissão, conforme o anexo 06 (tabela parcial do TACF – nota Mínima e Máxima. Leia-se nota mínima 5,00 e máxima 10,00). A nota mínima exigida em cada exercício é 5,00.

X – ENDEREÇO PARA COMUNICAÇÃO

Centro de Instrução e Adaptação da Aeronáutica
Corpo de Alunos
Av. Santa Rosa, 10 - Bairro São Luís - Belo Horizonte - MG - CEP 31.270-750
Telefones: PABX: (31) 4009-5000; Corpo de Alunos: 4009-5045 ou 4009-5047

XI – PERÍODO DE ADAPTAÇÃO

Os candidatos aptos à matrícula deverão vir preparados para um rápido período de instrução de 21 (vinte e um) dias corridos, em regime de internato, contados a partir da data da matrícula, que faz parte da verificação da aptidão ao oficialato e está inserido na instrução do Campo Militar.

XII – NOME DE GUERRA

Ao ingressar no CIAAR o candidato receberá por identificação um “Nome de Guerra” que tem por característica ser aquele pelo qual passará a ser comumente conhecido na vida militar. Fato crucial que envolverá a sua definição é que não poderá haver dois militares na mesma turma de formação com o mesmo “Nome de Guerra”.

A escolha do “Nome de Guerra” poderá recair sobre o prenome (nome próprio de cada pessoa); sobre o sobrenome ou sobre o agnome (aquele que diferencia pessoas da mesma família que possuem o mesmo prenome e o mesmo sobrenome, ex.: Filho; Sobrinho; Neto; etc).

Dessa forma e para oportunizar a escolha desse meio de identificação, o candidato selecionado para a concentração final do exame de admissão deverá remeter três opções distintas de “Nome de Guerra” (indicar um único por opção), até o dia 22 de maio de 2011, ao seguinte email: junglasteofilo@oi.com.br, conforme modelo abaixo:

INDICAÇÃO DE NOME DE GUERRA

Candidato: MÉVIO CAIO TÍCIO ZEMPRÔNIO NETO

1ª opção: ZEMPRÔNIO

2ª opção: MÉVIO

3ª opção: NETO

A definição por uma das três opções de “Nome de Guerra” caberá à Ajudância do Corpo de Alunos.

Não sugira nomes duplos para o nome de guerra, ex: “JOÃO FERREIRA” e, também, não sugira o mesmo nome de guerra para as três opções.

XIII – MORADIA

Os Estagiários dispõem, no Corpo de Alunos do CIAAR, de alojamentos masculinos e femininos que estarão disponíveis a partir das 8 h (oito horas) do dia 28 de maio de 2011 (sábado). Há no prédio do Corpo de Alunos, no espaço destinado ao entretenimento, TV a cabo e acesso à internet com sinal “wireless” mantidos pelas sociedades dos alunos/estagiários.

*PARABÉNS PELO SUCESSO ALCANÇADO E SEJA MUITO BEM-VINDO, FUTURO OFICIAL DA FORÇA AÉREA
BRASILEIRA!*



DIVISÃO DE ENSINO
SECRETARIA DA DIVISÃO DE ENSINO
Formulário de Cadastro de Alunos e Estagiários
(Todo o Formulário deverá ser preenchido em LETRA DE FORMA)



--	--	--	--

NOME COMPLETO

ANO

CURSO

ESPECIALIDADE

SARAM Caso seja militar da ativa da Aeronáutica.

DATA NASCIMENTO: / / 19 CPF: . . -

FILIAÇÃO:

PAI

MÃE

OBS. IMPORTANTE:

EM QUE FORÇA VOCÊ SE ALISTOU ?

FOI DISPENSADO ?

Caso tenha tempo de serviço militar anterior à data de apresentação para o referido Curso/Estágio, expressá-lo abaixo:

SIM NÃO

MARINHA EB FAB NENHUMA

_____ ANOS, _____ MESES E _____ DIAS

Nº IDENTIDADE:

ÓRGÃO EXPEDIDOR:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

DATA DE INCORPORAÇÃO

DATA DE DESLIGAMENTO MILITAR

DATA DE INCORPORAÇÃO

DATA DE DESLIGAMENTO MILITAR

EM CASO DE MILITAR:

(SOMATÓRIO DO TEMPO DE SERVIÇO PRESTADO)

NOME DA CORPORACÃO QUE SERVIU

POSTO/GRADUAÇÃO ANTERIOR

NOTA IMPORTANTE:

Ciente do grau de responsabilidade das informações descritas, declaro-me responsável por qualquer dado não verídico, incorreto ou incompleta desta ficha.

NATURAL DE: _____ ESTADO: _____

ENDEREÇO: RUA / Av.: _____
 BAIRRO: _____
 CIDADE: _____
 ESTADO: _____ CEP: _____

DADOS BANCÁRIOS: NOME DO BANCO: _____ NÚMERO: _____
 AGÊNCIA: _____ CONTA NÚMERO: _____
 CIDADE: _____
 ESTADO: _____

ESTADO CIVIL: CASADO DIVORCIADO
 SOLTEIRO DESQUITADO OUTROS

SITUAÇÃO ANTERIOR: CIVIL MILITAR

ASSINATURA DO DECLARANTE

SEJA BEM VINDO AO CIAAR, E BOA SORTE!!!

ANEXO 02

**SEÇÃO DE IDENTIFICAÇÃO DE ORGANIZAÇÃO MILITAR (SIDOM).
FORMULÁRIO DE IDENTIFICAÇÃO.**

TODOS OS DADOS DEVEM SER PREENCHIDOS CONFORME CONSTAM NA
DOCUMENTAÇÃO PESSOAL DO CANDIDATO.

POSTO/ESPECIALIDADE: _____

Nº IDENTIDADE MILITAR: _____.

NOME COMPLETO: _____

DATA DE NASCIMENTO: ____/____/____

CPF: _____

NOME DA PAI: _____

NOME DO MÃE : _____

NATURALIDADE: _____ **UF:** _____

NACIONALIDADE: _____ **ESTADO CIVIL:** _____

SEXO M () F () **ALTURA:** ____, ____ m

CUTIS () BRANCA
() PRETA
() PARDA
() MORENA
() AMARELA
() VERMELHA

OLHOS () PRETO
() CASTANHO
() AZUL
() VERDE
() CINZA

CABELOS COR: () PRETO
() CASTANHO
() LOIRO
() RUIVO
() GRISALHO

TIPO: () LISO
() CRESPO
() ENCARACOLADO

RELIGIÃO: _____

ASSINATURA _____

ANEXO 03

COMANDO DA AERONÁUTICA
CENTRO DE INSTRUÇÃO E ADAPTAÇÃO DA AERONÁUTICA
BATALHÃO PAMPULHA
COMPANHIA DE POLÍCIA DA AERONÁUTICA

Requerimento para cadastro de veículo e concessão de passe para trânsito no CIAAR.

Requerente _____ Nome de Guerra _____

Posto/Grad. _____ Seção _____ Ramal _____

Habilitação n° _____ Categoria _____ Validade _____

Endereço/Completo _____

Bairro _____ Cidade _____ Tel. Resid. _____ Tel. Cel _____

Solicito-vos o cadastro interno e a concessão do passe de trânsito no interior do CIAAR para os veículos abaixo relacionados, os quais declaro na forma da lei e do RDAER, que estão totalmente de acordo com as normas e legislações pertinentes em vigor e estão sob minha responsabilidade, assim como seus ocupantes.

CARACTERÍSTICAS DO VEÍCULO

USUÁRIO	MARCA	MODELO	PLACA	COR	RENAVAM	Nº SELO

JUSTIFICATIVA DO PEDIDO (Obrigatório para solicitante da reserva, reformado ou sem vínculo funcional direto).

Declaro, ainda, ter conhecimento da NPA de Normas de Identificação e Circulação de Veículos Pedestres no Âmbito do CIAAR e de que o selo de identificação de veículo é intransferível (veículo e/ ou proprietário), devendo ser devolvido após meus desligamento da Unidade, por qualquer causa ou transferência de veículo.

Belo Horizonte, _____

Ass. do solicitante

SOLUÇÃO DO CMT. DO BINFA

SELO DE IDENTIFICAÇÃO

<input type="checkbox"/> DEFERIDO <input type="checkbox"/> INDEFERIDO	ENTREGA: __/__/__	ENTREGA: __/__/__	ENTREGA: __/__/__
	Nº DO SELO: _____	Nº DO SELO: _____	Nº DO SELO: _____
	VISTO CPA: _____	VISTO CPA: _____	VISTO CPA: _____
Ass Cmt CPA	DEVOLUÇÃO: __/__/__	DEVOLUÇÃO: __/__/__	DEVOLUÇÃO: __/__/__
	Nº DO SELO: _____	Nº DO SELO: _____	Nº DO SELO: _____
	VISTO CPA: _____	VISTO CPA: _____	VISTO CPA: _____

“NPA-CIAAR-075[07/11]-”

ANEXO 04

CENTRO DE INSTRUÇÃO E ADAPTAÇÃO DA AERONÁUTICA
CORPO DE ALUNOS

FICHA INFORMATIVA

CURSO _____ ESPECIALIDADE _____
NOME _____
OM DE ORIGEM _____ N° SARAM _____ DT VENC INSP SAÚDE _____
NOME DE GUERRA _____ POSTO/GRADUAÇÃO _____
DATA DE PRAÇA _____ DATA DA ÚLTIMA PROMOÇÃO _____
IDENTIDADE _____ CPF _____ PIS/PASEP _____
DATA DE NASCIMENTO _____ CIDADE _____ UF _____
TIPO SANGUINEO _____ RH _____ RELIGIÃO _____
IDIOMAS QUE FALA _____ ESTADO CIVIL _____
NOME DO PAI _____
NOME DA MÃE _____

ENDEREÇO RESIDENCIAL

AV/RUA _____ N° _____ APTO _____ BL _____ QD _____
BAIRRO _____ CIDADE _____ UF _____ CEP _____
TELEFONE _____ CELULAR _____ RECADO _____

EM CASO DE ACIDENTE AVISAR

NOME _____
AV/RUA _____ N° _____ APTO _____ BL _____ QD _____
BAIRRO _____ CIDADE _____ UF _____ CEP _____
TELEFONE _____ CELULAR _____ RECADO _____

DADOS BANCÁRIOS

NOME DO BANCO _____ N° DO BANCO _____
N° DA AGÊNCIA _____ N° DA CONTA CORRENTE _____

DADOS DE ELEITOR

N° TÍTULO ELEITORAL _____ LOCAL _____ SEÇÃO _____ ZONA _____

HABILITAÇÃO/VEÍCULO

N° DO REGISTRO _____ TIPO _____ UF _____ DATA DE VENCIMENTO _____
VEÍCULO MARCA _____ ANO _____ PLACA _____
COR _____ COD RENAVAM _____

DEPENDENTES

NOME DOS DEPENDENTES	IDADE	PARENTESCO	DT DE NASCIMENTO
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

...CONTINUAÇÃO DO ANEXO 04

LOCAL ONDE PODE SER ENCONTRADO CASO NÃO ESTEJA EM CASA

AV/RUA _____ N° _____ APTO _____ BL _____ QD _____
BAIRRO _____ CIDADE _____ UF _____
CEP _____ TELEFONE _____ RECADO _____

CURSO SUPERIOR (NOME/LOCAL/INÍCIO/TÉRMINO)

(PREENCHIMENTO PARA MILITARES)

ÚLTIMA INSPEÇÃO DE SAÚDE LETRA "H" - ATUALIZADA

JUNTA/OM _____ SESSÃO N° _____ DATA _____ PARECER _____

PUNIÇÕES

ESPÉCIE	DATA	N° DE DIAS	N° BOL/OM /DATA
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

MEDALHAS

TIPO	DECÊNIO	N° BOL/OM /DATA
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

CURSOS MILITARES (NOME/LOCAL/INÍCIO/TÉRMINO)

BELO HORIZONTE, _____ DE _____ DE 20____

RUBRICA

ASSINATURA

ANEXO 05

FICHA DE DADOS BANCÁRIOS

CPF					
Nome					
Endereço					
	CEP:				
Bairro		Cidade		UF	
Banco		9. Agência	10.	C/C	

OBSERVAÇÃO QUANTO AO PREENCHIMENTO DOS DADOS BANCÁRIOS:

- 1 – Separar os dígitos com um traço na C/C e Agência.
- 2 – O militar deverá ser o Titular da Conta.
- 3 – **NÃO SERÃO ACEITAS CONTA POUPANÇA.**

Assinatura

BANCOS CONVENIADOS: BRASIL, BANERJ, CEF, BANESPA, ITAU, BRADESCO, REAL, HSBC, UNIBANCO, BANRISUL, SANTANDER, BCN, MERIDIONAL, CITIBANK E BANCO DO ESTADO DO MARANHÃO.

ANEXO 06**EAOF - CAMAR – CADAR – CAFAR - EAOEAR – EAOT/EIAC****MASCULINO****CORRIDA 2400 metros**

IDADE	NOTA (Mínimo e Máximo)	TEMPO	
20 - 29	Mínimo (Nota 5,00)	14 min	06 seg
	Máximo (Nota 10,00)	10 min	09 seg
30 - 42	Mínimo (Nota 5,00)	14 min	33 seg
	Máximo (Nota 10,00)	10 min	26 seg
43 ou acima	Mínimo (Nota 5,00)	15 min	02 seg
	Máximo (Nota 10,00)	11 min	03 seg

MASCULINO**ABDOMINAL / FLEXÃO DE BRAÇOS**

IDADE	NOTA (Mínimo e Máximo)	ABDOMINAL (1 minuto ininterrupto)	FLEXÃO DE BRAÇOS (ininterrupto)
20 - 29	Mínimo (Nota 5,00)	24	17
	Máximo (Nota 10,00)	37	31
30 - 42	Mínimo (Nota 5,00)	22	14
	Máximo (Nota 10,00)	32	23
43 ou acima	Mínimo (Nota 5,00)	20	11
	Máximo (Nota 10,00)	29	19

EAOF - CAMAR – CADAR – CAFAR - EAOEAR – EAOT/EIAC

FEMININO

CORRIDA 2400 metros

IDADE	NOTA (Mínimo e Máximo)	TEMPO	
20 - 29	Mínimo (Nota 5,00)	17 min	21 seg
	Máximo (Nota 10,00)	12 min	57 seg
30 - 42	Mínimo (Nota 5,00)	18 min	47 seg
	Máximo (Nota 10,00)	13 min	35 seg
43 ou acima	Mínimo (Nota 5,00)	19 min	50 seg
	Máximo (Nota 10,00)	14 min	14 seg

FEMININO

ABDOMINAL / FLEXÃO DE BRAÇOS

IDADE	NOTA (Mínimo e Máximo)	ABDOMINAL (1 minuto ininterrupto)	FLEXÃO DE BRAÇOS (ininterrupto)
20 - 29	Mínimo (Nota 5,00)	20	11
	Máximo (Nota 10,00)	33	28
30 - 42	Mínimo (Nota 5,00)	17	09
	Máximo (Nota 10,00)	29	25
43 ou acima	Mínimo (Nota 5,00)	16	09
	Máximo (Nota 10,00)	25	22

ANEXO 07
FICHA PIS/PASEP

(1) NOME :		(2) PASEP:	
(3) DATA DE NASCIMENTO:		(4) NAC.:	(5) NAT.:
(6) CPF:		(7) TITULO DE ELEITOR:	
(8) N° CTPS:		(9) SÉRIE:	(10) UF:RJ
(11) DATA DE EMISSÃO:		(14) SEXO:	
(12) ANO 1° EMPREGO:		(13) DATA INGRESSO S.P.F	-----
(15) NOME DA MÃE:			
(16) NOME DO PAI:			
(17) IDENTIDADE N°:		(18) ÓRGÃO EMISSOR:	(19) UF:
(20) DATA DA EMISSÃO:			
(21) ENDEREÇO COMPLETO : _____ _____ _____ (22) CEP: _____ - _____			
23. DEPENDENTES: _____ _____ _____			
OBS: _____			
OBS: _____			
Belo Horizonte, 30 de MAIO de 2011 . _____			
			11. ASSINATURA DO PARTICIPANTE

OBS: Os campos de número 01 a 22 são obrigatórios.
Respeitando quem possui Carteira de Trabalho.